

## **Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych na kursach, szkolenia oraz konferencjach**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) informujemy, że:

### **Kto jest administratorem danych osobowych?**

Administratorem Twoich danych osobowych są:

**Tomasz Wachowiak**, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „PRO-CONSULTING TOMASZ WACHOWIAK”, w Gnieźnie przy ul. Stefana Żeromskiego 38 (62-200 Gniezno), legitymujący się numerem NIP 7841382653 i numerem REGON 631067866 oraz **Alicja Wachowiak**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „Alicja Wachowiak”, w Gnieźnie przy ul. Stefana Żeromskiego 38 (62-200 Gniezno), legitymującą się numerem NIP 7841382647 i numerem REGON 302431278

prowadzący wspólnie działalność w ramach spółki cywilnej pod **nazwą „PRO-CONSULTING TOMASZ WACHOWIAK, ALICJA WACHOWIAK”**, legitymującą się numerem NIP 7842171289 i numerem REGON 634231438

### **Jak się z nami skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych?**

Możesz się z nami skontaktować się pod adresem mailowym: [admin@forum-wodociagi.pl](mailto:admin@forum-wodociagi.pl), telefonicznie pod numerem 601961925 oraz pisemnie pod adresem: ul. Stefana Żeromskiego 38 62-200 Gniezno

### **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych ?**

1. Twoje dane przetwarzane będą w celu: realizacji szkoleń, konferencji lub kursów organizowanych przez Administratora, na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
2. wydawania:
  - a) zaświadczenia o ukończeniu kursu na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r „w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U poz. 186 z 2012r z póź. zmianami ).
  - b) zaświadczenia o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego – na podstawie §9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - c) zaświadczenia o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych – na podstawie §11 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie

- kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- d) zaświadczenia o ukończeniu kursu kompetencji ogólnych – na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - e) zaświadczenia o ukończeniu kursu kompetencji ogólnych – na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - f) zaświadczenia o ukończeniu doksztalcenia teoretycznego młodocianych pracowników – na podstawie §17 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - g) zaświadczenia o ukończeniu kursu umożliwiającego uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych – na podstawie §18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - h) prowadzenia dokumentacji dla każdej formy prowadzonego kształcenia – na podstawie §21 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
3. zabezpieczenia roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

### **Czy muszą być podawane dane osobowe?**

Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność:

1. realizacji szkoleń, konferencji lub kursów organizowanych przez Administratora;
2. wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu oraz prowadzenia dokumentacji dotyczącej kształcenia w formie kursów.

### **Jakie są uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?**

Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### **Komu udostępniane są posiadane przez nas dane osobowe?**

Twoje dane osobowe w związku mogą być przekazywane następującym podmiotom : osoby bezpośrednio zaangażowane w organizację danego kursu/szkolenia/konferencji

Dostęp do danych mogą mieć instytucje państwowe lub organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

#### **Jak długo przechowujemy dane osobowe?**

W przypadku cofnięcia przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych osobowych, Twoje dane osobowe przetwarzane do czasu jej odwołania, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze albo do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.